

Rechnungs-Programm

Rechnungen schreiben, buchen und rechtssicher aufbewahren – an einem Ort.

Für Selbstständige, kleine und mittlere Unternehmen · Web-basiert, keine Installation · Serverstandort Deutschland

Unveränderlich (GoBD) Gebuchte Rechnungen lassen sich technisch nicht mehr ändern – nur über einen eigenen Korrekturbeleg berichtigen.	E-Rechnung Jede Rechnung entsteht beim Buchen auch als X-Rechnung – vorher mit dem offiziellen Prüfvalidator geprüft.	Für Steuerberater DATEV-Export, Ausfüllhilfen für UStVA, ZM und EÜR, Export für Betriebsprüfungen.	Chefsupport Sie erreichen direkt den Entwickler und Betreiber – kein Callcenter, keine Support-Ebenen.
--	---	--	--

SIE NUTZEN, WAS SIE BRAUCHEN

Im Kern erstellen Sie mit dem Programm einfach und sicher Rechnungen nach deutschen und europäischen Vorgaben. Es kann noch deutlich mehr, aber damit müssen Sie sich in der Regel nicht beschäftigen: Die Buchhaltung nutzen oder nicht, Steuerwerte für UStVA und EÜR ausrechnen lassen oder nicht – Sie entscheiden. Gut zu wissen ist es trotzdem: Kommt eine Betriebsprüfung, bietet das Programm sogar den passenden Export für das Finanzamt. **Besser haben und nicht brauchen als brauchen und nicht haben.**

01 Wofür das Programm gemacht ist

DAS PROBLEM ✗ Rechnungen aus Textverarbeitung oder Tabellenkalkulation lassen sich nachträglich unbemerkt ändern – im Streitfall oder bei der Betriebsprüfung ist das schwer zu entkräften. ✗ Rechnungsnummern werden von Hand vergeben, Lücken und Dopplungen fallen erst spät auf. ✗ Die E-Rechnungspflicht verlangt ein strukturiertes Format – ein PDF allein reicht dann nicht mehr.	DIE LÖSUNG ✓ Gebuchte Rechnungen sind serverseitig fixiert, mehrfach mit Prüfsummen gesichert und zusätzlich extern unveränderlich nachgewiesen. ✓ Die fortlaufende Rechnungsnummer vergibt das Programm beim Buchen – lückenlos, ohne Dopplung. ✓ Die X-Rechnung entsteht automatisch und wird vor dem Buchen geprüft – nicht erst beim Empfänger.
--	---

02 So läuft eine Rechnung durch das Programm

1 Erstellen Kunde und Artikel übernehmen oder frei eintragen, als Entwurf speichern und beliebig oft ändern.	2 Buchen Prüfung als X-Rechnung, Rechnungsnummer, Fixierung, Prüfsummen, Archiv und externer Nachweis – in einem Schritt.	3 Versenden Automatisch per E-Mail mit PDF und X-Rechnung, jederzeit erneut aus dem Archiv. Lieferschein auf Wunsch.	4 Nachhalten Geldeingang erfassen, Kundenkonto, Erinnerung und Mahnung, Übergabe an den Steuerberater.
--	---	--	--

03 Das Wichtigste auf einen Blick

- ✓ **Rechtssicher:** Unveränderbarkeit nach dem Buchen, lückenlose Nummernvergabe, Änderungsverlauf je Rechnung, Korrektur nur per Beleg.
- ✓ **E-Rechnung:** X-Rechnung (UBL 2.1) für jede Rechnung, inklusive Leitweg-ID für Behörden.
- ✓ **Steuerfälle:** Inland, Kleinunternehmer, Reverse-Charge EU und § 13b, innergemeinschaftliche Lieferung, Drittland und Ausfuhr – jeweils mit passendem Pflichthinweis.
- ✓ **Wiederkehrende Rechnungen:** Abos im frei wählbaren Turnus mit Leistungszeitraum, halb- oder vollautomatisch.
- ✓ **Steuerberater:** DATEV-Buchungsstapel, SKR03-Konten je Position, UStVA, ZM, EÜR.
- ✓ **Team:** Admin, Teamleiter und Mitarbeiter; Buchhaltung braucht keine Admin-Rechte.
- ✓ **Fair:** Öffentliche Preise, monatlich kündbar, vollständiger Datenexport ohne Wechselentgelt.

RECHNUNGEN

- ✓ Entwürfe und wiederverwendbare Vorlagen mit eigener Suche.
- ✓ Positionen aus Artikeln, Gutscheinen oder frei; Preis und Steuersatz werden je Position fest gespeichert, spätere Artikeländerungen wirken nie rückwirkend.
- ✓ Netto- oder Brutto-Eingabe; gerechnet wird intern mit bis zu 12 Nachkommastellen gegen Rundungsdifferenzen.
- ✓ Rabatt (korrekt über alle Steuersätze verteilt), Gutscheine für Rechnung, Artikel oder Position, Skonto-Hinweis.
- ✓ Rechnungsnummer wahlweise „Jahr-laufend“ je Firma oder „Kundennummer-laufend“ je Kunde.
- ✓ Eigenes Firmenlogo auf Rechnung, Lieferschein und Mahnung wählbar.
- ✓ Strenge Eingabeprüfung: Ungültige Werte werden mit Feldnamen gemeldet, nie stillschweigend verrechnet.

ZAHLUNGEN UND MAHNWESEN

- ✓ Geldeingang per Rechnungsnummer, Kundennummer oder Betrag finden; Abweichungen werden bewusst entschieden: Rest offen lassen, Guthaben führen, zur Rückzahlung vormerken.
- ✓ Überweisung oder bar – automatisch auf Bank oder Kasse gebucht.
- ✓ Überzahlungen auf andere offene Rechnungen verrechnen; Guthaben automatisch in die nächste Rechnung übernehmen; Auszahlungsbeleg bei Rückzahlung.
- ✓ Zahlungserinnerung und Mahnung per E-Mail mit Wiedervorlage; Mahngebühr als eigene Rechnung, auf Wunsch aus Kulanz erlassen.
- ✓ Bei Unterzahlung optional eine freundliche wöchentliche Erinnerung statt Mahnverfahren, ohne Gebühr.
- ✓ Kleine Unterzahlungen auf Wunsch ausbuchen; Erlös und Umsatzsteuer werden automatisch anteilig gemindert.

EXPORT UND VERSAND

- ✓ PDF und X-Rechnung direkt aus dem Rechnungsarchiv.
- ✓ E-Mail-Versand mit beiden Anhängen automatisch beim Buchen; für einzelne Rechnungen oder Kunden abschaltbar.
- ✓ Lieferschein als PDF und Text, ohne Preise, mit eigener Lieferadresse; nachträglich korrigierbar, ältere Fassungen bleiben erhalten.
- ✓ Stornorechnung und Rechnungskorrektur übernehmen Steuerbehandlung und Buchungskonten der ursprünglichen Rechnung und gleichen sie automatisch aus.
- ✓ Schnellansicht für Kundenanrufe: Empfänger, Positionen, Summen und Zahlstand auf einen Blick.

KUNDEN, ARTIKEL, STEUERSÄTZE

- ✓ Fortlaufende Kunden- und Artikelnummern je Firma; gelöschte Kunden bleiben wiederherstellbar.
- ✓ Mengeneinheiten von Stück bis Pauschale; 19 % und 7 % vorhanden, eigene Sätze ergänzbar.

STEUER UND STEUERBERATER

- ✓ Sachkonto und Gegenkonto je Position (SKR03-Vorschläge), Buchungsmodell Forderung → Zahlung.
- ✓ DATEV-Export (EXTF-Buchungsstapel) für einen frei wählbaren Zeitraum.
- ✓ Ausfüllhilfen: Umsatzsteuer-Voranmeldung (Soll und Ist), Zusammenfassende Meldung, Einnahmenseite der EÜR.
- ✓ Export für Betriebsprüfungen (Datenträgerüberlassung nach § 147 Abs. 6 AO): Rechnungen, Buchungssätze und Kontobewegungen mit Beschreibungsdatei.

ABOS UND TEAM

- ✓ Abos monatlich, alle x Monate, quartalsweise, halbjährlich oder jährlich; Rechnungstag im Voraus oder rückwirkend.
- ✓ Drei Rollen, fortlaufende Mitarbeiternummer, Schriftart und Hintergrundfarbe je Mitarbeiter.
- ✓ Vertragsstatus-Seite mit Verbrauch und verbleibendem Kontingent.

WAS DAS PROGRAMM BEWUSST NICHT IST

- Keine vollständige Finanzbuchhaltung: Eingangsrechnungen und Ausgaben verwaltet es nicht – dafür geht der DATEV-Export an Ihren Steuerberater.
- Keine direkte ELSTER-Übermittlung: Die Ausfüllhilfen liefern die Werte, gemeldet wird wie gewohnt.
- Kein Ersatz für Steuerberatung: Für die steuerliche Behandlung bleiben Sie bzw. Ihr Steuerberater verantwortlich.

05 Rechtssicherheit nach GoBD und E-Rechnung

UNVERÄNDERBARKEIT IN VIER EBENEN

- ✓ **Buchungssperre:** Nach dem Buchen gibt es in der Anwendung keinen Weg, eine Rechnung zu ändern oder zu löschen – auch nicht für Admins.
- ✓ **Prüfsummen:** Zwei Prüfsummen je gebuchter Rechnung.
- ✓ **Rechnungsarchiv:** Eigene, unveränderliche Ablage, fünffach redundant mit vier unabhängigen Prüfsummenverfahren – Abweichungen werden erkannt und können aus intakten Kopien wiederhergestellt werden.
- ✓ **Externer Nachweis:** Für jede gebuchte Rechnung und X-Rechnung wird ein Prüfsummen-Nachweis bei Amazon Web Services (Region Stockholm, EU) für 12 Jahre im Compliance-Modus gesperrt. Dagegen ist auch der Betreiber machtlos. Dort liegen nur Prüfsummen, keine Rechnungsinhalte; der Abgleich ist je Rechnung selbst prüfbar.

NACHVOLLZIEHBARKEIT

- ✓ Änderungsverlauf je Rechnung: Anlegen, Ändern, Buchen, Versand, Zahlung.
- ✓ Revisionssicheres Änderungsprotokoll im Hintergrund mit einstellbarer Detailtiefe (minimal, mittel, extrem). Es dient der Beweissicherung im Streitfall, nicht der Überwachung von Mitarbeitern.
- ✓ Zahlungen werden ganz oder gar nicht gebucht; eine Rechnung kann auch bei Doppelklick nur einmal gebucht werden.

E-RECHNUNG

- ✓ X-Rechnung im Format UBL 2.1, Leistungszeitraum, Leitweg-ID mit Prüfziffer-Kontrolle, Referenz und Bestellnummer.
- ✓ Prüfung mit dem offiziellen Prüfvalidator vor dem Buchen: Was keine gültige X-Rechnung ergäbe, wird nicht gebucht.

06 Datenschutz, Betrieb und Sicherheit

BETRIEB

- ✓ Serverstandort Deutschland; Produktivdaten verlassen Deutschland nicht.
- ✓ Strikte serverseitige Mandantentrennung: Jede Abfrage ist an die eigene Firma gebunden.
- ✓ Stündliche, geprüfte Sicherung aller Daten (Prüfsumme, Probe-Entpacken), abgeholt von einem eigenen, getrennten Server in Deutschland. Jede Sicherung wird 90 Tage vorgehalten – so liegen jederzeit rund 2.160 Sicherungsstände bereit.
- ✓ Passwörter als moderner, nicht umkehrbarer Hash; sehr lange Passwörter aus Passwort-Managern (150 Zeichen und mehr) funktionieren vollständig.
- ✓ Keine extern nachgeladenen Schriftarten, keine Tracking- oder Werbedienste.

DATENSCHUTZ-UNTERLAGEN

- ✓ Auftragsverarbeitungsvertrag direkt in der Anwendung erstellen und bestätigen.
- ✓ Öffentlich einsehbar: AGB, Datenschutzerklärung, TOMs, Verzeichnis der Unterauftragsverarbeiter, Data-Act-Information, Export- und Wechselregister.

DATENSCHUTZKLASSEN – SIE ENTSCHIEDEN ÜBER DIE INFRASTRUKTUR

KLASSE	INFRASTRUKTUR	BUCHUNG	PREIS
1 • Standard	Gemeinsamer Server in Deutschland, Kunden sauber voneinander getrennt.	sofort, monatlich oder jährlich	Grundpreis
2 • Eigener vServer	Ihre Daten zusätzlich auf einem ausschließlich für Sie reservierten Server.	nach persönlichem Kontakt, jährlich im Voraus	× 2
3,5 • „Paranoid“	Ein eigener physischer Server, im Rechenzentrum nur für Sie betrieben.	nach persönlichem Kontakt, jährlich im Voraus	× 4

„Datenschutzklasse“ ist eine eigene Produktbezeichnung, keine amtliche Schutzklasse und kein Zertifikat. Alle Funktionen sind in jeder Klasse gleich.

07 Preise

VERTRAGSSTUFE	MITARBEITER	RECHNUNGEN PRO MONAT	PREIS PRO MONAT (KLASSE 1)
Testzugang – alle Funktionen, Rechnungen als „TEST-RECHNUNG“ markiert	10	50 insgesamt	kostenlos
Kleiner Unternehmer	10	10	10 €
Stufe 1000	50	1.000	400 €
Stufe 2000	100	2.000	800 €
Stufe 3000	200	3.000	1.000 €
Stufe 4000	unbegrenzt	4.000	1.200 €
Stufe 5000	unbegrenzt	5.000	1.400 €

Zusatzkontingent, das nie verfällt: 10 Rechnungen 10 €, 50 Rechnungen 25 €, 100 Rechnungen 40 €. Es wird erst nach dem monatlichen Inklusiv-Kontingent verbraucht – Sie laden auf, statt blockiert zu werden.

Keine abgespeckte Einstiegsstufe: Auch für 10 € sind alle Funktionen enthalten – Archiv, externer Nachweis, X-Rechnung, DATEV und Ausfüllhilfen. Alle Preise netto zzgl. Umsatzsteuer.

08 Vertrag – vom Test bis zum Vertragsende

	Test	Registrieren und sofort loslegen. Alle Funktionen, Testrechnungen zählen nicht in der Buchhaltung. Der Test-Account lässt sich jederzeit sofort löschen.
	Vertrag	Ausschließlich mit Unternehmern (§ 14 BGB, auch Einzelunternehmer und Freiberufler). Auftragsverarbeitungsvertrag in der Anwendung. Zahlung auf Rechnung, monatlich oder jährlich im Voraus.
	Kündigung	Jederzeit zum Ende des Abrechnungszeitraums, ohne Mindestlaufzeit – direkt im Programm oder per Formular. Bis zum Vertragsende bleibt alles voll nutzbar.
	Nach dem Ende	Keine neuen Rechnungen und Abos mehr. Einsehen, Storno und Korrektur, Mahnungen und Datenexport bleiben möglich – mindestens 30 Tage.
	Löschen	Nur durch einen Admin und erst nach einem Datenexport nach dem Vertragsende – so geht nichts ohne Sicherung verloren.

DATENEXPORT UND ANBIETERWECHSEL

- ✓ Vollständiger Export aller Daten Ihrer Firma jederzeit selbst auslösbar.
- ✓ Offenes, dokumentiertes Format: eine ZIP-Datei mit JSON-Daten, allen Rechnungsdateien (PDF, X-Rechnung, Lieferschein) und dem Firmenlogo.
- ✓ Download nur mit Einmalpasswort per E-Mail an den anfordernden Admin.
- ✓ Kein Wechselentgelt; Wechsel nach den Regeln des EU-Data-Act, beschrieben im öffentlichen Export- und Wechselregister.

KLARE REGELN

Höhere Gewalt, Haftung, Verfügbarkeit und Datensicherung sind in den AGB ausdrücklich geregelt. Preisänderungen für einen laufenden Vertrag gelten nur mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung – Schweigen gilt nie als Zustimmung.

09 Chefsupport – Sie erreichen mich direkt

KEINE HOTLINE. KEIN CALLCENTER. KEIN TICKET-PING-PONG.

Ich habe das Rechnungs-Programm selbst entwickelt und betreibe es selbst – Software, Server und Sicherungen. Wenn Sie anrufen oder schreiben, landen Sie nicht in der ersten, zweiten oder dritten Support-Ebene, sondern bei mir. Fragen zu Vertrag, Datenschutz und Rechnungslogik beantworte ich persönlich, technische Fehler behebe ich selbst.

- ✓ Betriebsstörende Probleme haben Vorrang und werden so schnell wie möglich erledigt – in den meisten Fällen spätestens am nächsten Morgen.
- ✓ Dauert es länger, erfahren Sie offen, woran es liegt und wie es weitergeht.
- ✓ Fehler melden Sie direkt aus der Anwendung heraus – mit den nötigen Angaben, ohne Formular-Odyssee.
- ✓ Kein Schuldverschieben zwischen Abteilungen: Das Problem bleibt bei mir, bis es gelöst ist.

EINARBEITUNG

Eine Schulung ist in aller Regel nicht nötig: Wer Rechnungen kennt, bedient das Programm meist nach weniger als einer Stunde sicher. Wünschen Sie trotzdem eine begleitete Einarbeitung, lässt sich das gesondert vereinbaren.

SOFTWARE ALS DIENSTLEISTUNG

Betrieb, Sicherungen, Sicherheits-Updates, Fehlerbehebung und laufende Verbesserungen sind im Preis enthalten. Sie installieren und warten nichts.

FEHLT IHNEN ETWAS?

Zum Beispiel eine Anbindung an Ihren Webshop oder Ihr Bestellsystem? Sprechen Sie mich gerne an – gemeinsam finden wir eine Lösung.

10 Fragen, die Sie jedem Anbieter stellen sollten

IHRE FRAGE	ANTWORT FÜR DAS RECHNUNGS-PROGRAMM
Kann jemand eine gebuchte Rechnung nachträglich ändern?	Nein. Auch nicht der Admin – und wegen des externen Nachweises bei AWS nicht einmal unbemerkt der Betreiber.
Wird die X-Rechnung vor dem Versand geprüft?	Ja, mit dem offiziellen Prüfvalidator, und zwar vor dem Buchen.
Wo liegen meine Daten?	In Deutschland. Nur Prüfsummen ohne Rechnungsinhalt liegen zusätzlich in der EU (Schweden).
Komme ich mit allen Daten wieder heraus?	Ja, jederzeit selbst, vollständig, in einem offenen Format und ohne Wechselentgelt.
Wer hilft mir, wenn es klemmt?	Der Entwickler und Betreiber persönlich – direkt per Telefon oder E-Mail.
Muss ich Preise erst anfragen?	Nein. Alle Preise stehen öffentlich auf der Webseite, ohne Kleingedrucktes.
Wie lange bin ich gebunden?	Keine Mindestlaufzeit, Kündigung zum Ende des Abrechnungszeitraums.

KOSTENLOS TESTEN

Keine Installation, keine Einrichtung – alle Funktionen, in wenigen Minuten startklar.

tobiasvoelzke.net/software-rechnung.php

Tobias Völzke

Einzelunternehmen
Schadesweg 12, 20537 Hamburg
USt-IdNr.: DE268753343

Direkter Draht

Telefon: 040 333 55 666
aus dem Ausland: +49 40 333 55 666
E-Mail: inhaber-tv@TobiasVoelzke.net

Im Netz

<https://TobiasVoelzke.net>
Rechtstexte:
TobiasVoelzke.net/rechtliches.php
Angaben ohne Gewähr, maßgeblich sind die AGB.